

## ter voorkoming van overvallen

Hang deze flyer in het zicht van al uw personeel

**Een overvaller wil zo snel mogelijk weg met zoveel mogelijk geld. Dus is het zaak om ervoor te zorgen dat er weinig te halen is en dat het lastig is om bij het geld te komen. In deze flyer leest u enkele tips ter voorkoming van overvallen.**

### Tips beveiligingsplan

- laat een beveiligingsplan maken door iemand die de gang van zaken in het bedrijf goed kent;
- betrek het personeel in een vroeg stadium bij de ontwikkeling van het plan;
- stel iemand verantwoordelijk voor het 'onderhoud' van het plan;
- stel bij verbouwing of herinrichting vast wat hiervan de gevolgen kunnen zijn voor het beveiligingsplan;
- overleg en werk samen met collega-ondernemers;
- bespreek het beveiligingsplan met de politie;
- zorg voor een goede instructie in procedures en gebruik van veiligheidsvoorzieningen;
- leer het personeel te letten op het gedrag van mensen binnen en buiten de zaak;
- zorg ervoor dat ook van buitenaf zichtbaar is wat er binnen gebeurt;
- laat leiding en personeel duidelijk 'aanwezig zijn';
- zorg voor inbraakdetectie, met verbinding naar een particuliere alarmcentrale;
- maak naar buiten duidelijk welke veiligheidsmaatregelen er in de zaak getroffen zijn;
- geef geen informatie aan buitenstaanders waar overvallers hun voordeel mee kunnen doen;
- zorg ervoor door autorisaties dat cruciale informatie alleen op functioneel niveau toegankelijk is, zodat niet alle personeelsleden hierover beschikken;
- wissel wachtwoorden en protocollen af bij personeelsswissel

### Tips kassa en kasopmaak

- zorg ervoor dat in de kassa niet meer wisselgeld aanwezig is dan strikt noodzakelijk;
- laat de kassa niet onnodig open staan;
- stel de kassa's zo op dat buitenstaanders niet te gemakkelijk kunnen zien wat erin zit;
- monteer een transparant scherm boven de kassa tegen 'kassagrepen';
- stimuleer pin- en chipknipbetalingen en het gebruik van cheques;
- laat groot geld direct opbergen in afroomkluisen;
- tel geld in een afgesloten ruimte, onzichtbaar voor buitenstaanders;
- zorg voor een duidelijke kassa-instructie;
- zorg ervoor dat de kassa regelmatig en correct wordt afgeroomd.

## Tips opening en sluiting

- kijk goed om u heen voordat u de deuren van het bedrijf opent;
- laat de personeelsingang niet open staan;
- zorg voor een deurspion, zodat u kunt zien wie er naar binnen wil;
- sluit de magazijningang altijd af, ook tussentijds, bijvoorbeeld als leveranciers aan het lossen zijn;
- regel het beheer van de sleutels van de zaak;
- sluit het bedrijf altijd stipt op tijd;
- laat dan nog aanwezige klanten één voor één naar buiten;
- controleer het bedrijf op mogelijke achterblijvers en 'geprepareerde' ramen en deuren;
- ga zelf ook één voor één naar buiten; maar zorg ervoor dat de tussentijden redelijk bij elkaar liggen, zodat niemand echt alleen is;
- neem na sluitingstijd niet de dagopbrengst mee naar buiten;
- zorg ervoor dat het voertuig van de leidinggevende / diegene die het pand het laatst verlaat, niet "onbeheerd" / uit het zicht staat geparkeerd.

## Tips waardeberging

- zorg voor minimaal één kluis in de winkel met een tijdslot of tijdvertraging;
- neem nooit geld mee naar huis!;
- voorzie (eventueel) de kluis van een codeslot dat gedwongen opening doorgeeft aan een alarmcentrale.

## Tips waardetransport

- beperk intern waardetransport tijdens openingsuren en laat het plaatsvinden op onregelmatige tijdstippen;
- houd het geld zoveel mogelijk onzichtbaar;
- schakel voor extern waardetransport professionele transporteurs in;
- als u zelf het geld naar de bank brengt, doe dat dan niet alleen, niet steeds op hetzelfde tijdstip en volg verschillende routes;
- ga bij grotere afstanden met de auto of per taxi; gaat u lopen, dan liefst met twee personen;
- vervoer geld zo onopvallend mogelijk;
- controleer bij de nachtkluis van de bank of de omgeving veilig is;
- hecht geen geloof aan mededelingen bij de nachtkluis dat deze defect is en dat het geld in de brievenbus moet worden gedeponeerd, neem in dat geval het geld weer mee.

## Gebruik bij elk onderdeel de checklists om correcte naleving te bevorderen.

Bent u ondanks deze maatregelen toch overvallen en / of getuige van een overval, waarschuw anderen en probeer de aandacht te trekken van uw omgeving. Denk daarbij aan uw eigen veiligheid. Probeer een signalement te onthouden, **bel 112 en doe altijd aangifte bij de politie.**

